

**НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ
ТА БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**



Клименко С.Я.

**ПОСІБНИК ДЛЯ КЕРІВНИКІВ ЦЗ
СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ СЛУЖБ**

м. Луцьк 2013

Збірник матеріалів також може бути використаний керівниками підприємств, установ, організацій з метою покращення розробки планів реагування на надзвичайні ситуації

Укладач:

С.Я.Клименко - викладач обласних та м. Луцька курсів удосконалення кваліфікації Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Волинської області.

Рецензент:

Масюк П.М.- заступник начальника відділу управління з питань цивільного захисту Волинської ОДА

Друкується на підставі рішення методичної комісії Навчально-методичного центру ЦЗ та БЖД Волинської області

Протокол № 3 від 29.03. 2013 р.

З м і с т

1. Склад та основні завдання сил цивільного захисту.
2. Перелік спеціалізованих служб цивільного захисту області.

3. Примірний перелік документів з питань цивільного захисту, визначених для розроблення та використання органами виконавчої влади, на підприємствах, в установах та організаціях.

4. Методичні рекомендації щодо розроблення планів реагування на надзвичайні ситуації.

5. Методичні рекомендації щодо розроблення планів цивільного захисту підприємств, установ, організацій на особливий період.

6. Додатки.

Склад та основні завдання сил цивільного захисту.

До сил цивільного захисту належать:

- 1) Оперативно-рятувальна служба цивільного захисту;
- 2) аварійно-рятувальні служби;
- 3) формування цивільного захисту;
- 4) **спеціалізовані служби цивільного захисту;**
- 5) пожежно-рятувальні підрозділи (частини);
- 6) добровільні формування цивільного захисту.

1) Об'єктові - на суб'єкті господарювання (шляхом формування з працівників суб'єкта господарювання ланок, команд, груп, що складають відповідні спеціалізовані служби цивільного захисту) - керівником суб'єкта господарювання;

2) галузеві - у системі центрального органу виконавчої влади (шляхом зведення об'єктових підрозділів у відповідну галузеву спеціалізовану службу цивільного захисту) - центральним органом виконавчої влади. Перелік центральних органів виконавчої влади, в яких утворюються спеціалізовані служби цивільного захисту, визначається Положенням про єдину державну систему цивільного захисту;

3) територіальні (шляхом об'єднання об'єктових підрозділів у відповідну територіальну спеціалізовану службу цивільного захисту місцевого рівня або об'єднання територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту місцевого рівня у регіональну спеціалізовану службу цивільного захисту):

а) в Автономній Республіці Крим - Радою міністрів Автономної Республіки Крим або іншим органом, визначеним відповідно до нормативно-правових актів Верховної Ради Автономної Республіки Крим;

б) в області, містах Києві та Севастополі, районі - місцевою державною адміністрацією;

в) у місті обласного значення - органом місцевого самоврядування.

2. Органом управління спеціалізованою службою цивільного захисту є:

1) відповідний орган, визначений Верховною Радою Автономної Республіки Крим, місцевою державною адміністрацією, органом місцевого самоврядування;

2) відповідний структурний підрозділ центрального органу виконавчої влади.

3. Спеціалізовані служби цивільного захисту мають право на:

1) отримання від місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання інформації, необхідної для проведення робіт з цивільного захисту;

2) безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

3) встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

4. Права і обов'язки працівників суб'єкта господарювання, що призначаються до складу спеціалізованих служб цивільного захисту, визначаються цим Кодексом та іншими законодавчими актами.

5. Порядок утворення та функціонування спеціалізованих служб цивільного захисту визначається положенням про них, яке затверджується Кабінетом Міністрів України. (Стаття 22 Кодексу).

Спеціалізована служба цивільного захисту - підприємства, установи, організації, об'єднані для виконання завдань у сфері цивільного захисту відповідної функціональної спрямованості.

Спеціалізовані служби цивільного захисту.

Спеціалізовані служби цивільного захисту (енергетики, захисту сільськогосподарських тварин і рослин, інженерні, комунально-технічні, матеріального забезпечення, медичні, зв'язку і оповіщення, протипожежні, торгівлі та харчування, технічні, транспортного забезпечення, охорони громадського порядку) утворюються для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення, що потребують залучення фахівців певної спеціальності, техніки і майна спеціального призначення. (Стаття 25 Кодексу).

Примітка :1. План дій органів управління і сил ЦЗ районів (міст, ОГД)

з запобігання і ліквідації НС замінити на План реагування на надзвичайні ситуації

2. План реагування на надзвичайні ситуації (розробляється у масштабі України, галузі, Автономної Республіки Крим, області, міста, району, району у місті, суб'єкта господарювання), а суб'єктами господарювання з чисельністю працюючого персоналу 50 осіб і менше розробляється та затверджується інструкція щодо дій персоналу суб'єкта господарювання у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій;

ПРИМІРНИЙ ПЕРЕЛІК

документів з питань цивільного захисту, визначених для розроблення та використання органами виконавчої влади, на підприємствах, в установах та організаціях

№ з/п	Найменування документа	Органи управління цивільного захисту						
		центральных органів виконавчої влади	Ради міністрів АР Крим, місцевих органів виконавчої влади	міст, які віднесені до груп з цивільної оборони	міст обласного значення	міських, сільських районів	об'єктів економіки, що продовжують діяльність в особливий період	інших об'єктів економіки
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Документи щодо планування заходів з питань цивільного захисту								
1	План основних заходів галузі (регіону, міста, району) у сфері цивільного захисту на рік	+	+	+	+	+	—	—
2	План цивільного захисту галузі (регіону, міста, району, об'єкта) на особливий період	+	+	+	+	+	+	—
3	План локалізації та ліквідації аварійних ситуацій і аварій	—	—	—	—	—	+	+
4	Програма формування страхового фонду документації на об'єкти систем життєзабезпечення і транспортних зв'язків	+	+	—	—	—	—	—
5	Паспорт ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру	—	+	+	+	+	—	—
6	Плани захисту персоналу на об'єктах, які потрапляють у зону надзвичайної ситуації від потенційно небезпечних об'єктів (ПНО) або об'єктів підвищеної небезпеки (ОПН)	—	—	—	—	—	+	+
7	План дій органів управління та сил цивільного захисту при загрозі або виникненні НС техногенного і природного характеру (План реагування на надзвичайні ситуації)	+	+	+	+	+	+	+
8	План розвитку і удосконалення цивільного захисту	+	+	+	+	+	—	—

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Організаційні документи								
9	Розпорядчий акт про затвердження Положення про функціональну (територіальну) підсистему та її ланки	+	+	+	+	+	-	-
10	Розпорядчий акт про затвердження Положення про відповідну комісію з питань ТЕБ та НС та її загального складу	-	+	+	+	+	-	-
11	Розпорядчий акт про затвердження Положення про спеціальну комісію з ліквідації надзвичайної ситуації (формалізований документ)	-	+	+	+	+	+	+
12	Розпорядчий акт про затвердження Положення про підрозділ з питань цивільного захисту, що створюється у складі відповідного органу управління	+	+	+	+	+	-	-
13	Розпорядчий акт про затвердження Статуту (положення) про аварійно-рятувальні служби (формування)	+	+	+	+	+	+	+
14	Розпорядчий акт про створення спеціалізованої служби цивільного захисту та затвердження Положення про неї	+	+	+	+	+	-	-
15	Розпорядчий акт про створення позаштатних (невоєнізованих) формувань цивільного захисту	+	+	+	+	+	+	+
16	Розпорядчий акт про організацію роботи штабу з ліквідації НС	+	+	+	+	+	+	+
Документи щодо створення матеріального резерву								
17	Розпорядчий акт про створення відомчого (регіонального, місцевого, об'єктового) резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків	+	+	+	+	+	+	+
18	Номенклатура матеріального резерву	+	+	+	+	+	+	+
19	Програма накопичення матеріального резерву	+	+	+	+	+	+	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Документи з питань радіаційного і хімічного захисту								
20	Положення про розрахунково-аналітичну групу	—	+	+	+	+	—	—
21	Розпорядчий акт щодо створення розрахунково-аналітичних груп	—	+	+	+	+	—	—
22	Перелік розрахунково-аналітичних груп, диспетчерських служб, постів радіаційного і хімічного спостереження	—	+	+	+	+	—	—
23	Розпорядчий акт про створення постів радіаційного і хімічного спостереження (ПРХС)	—	+	+	+	+	+	+
24	Положення про пост радіаційного і хімічного спостереження (для підприємств, які мають ПРХС згідно з рішенням місцевого органу виконавчої влади)	—	—	—	—	—	+	+
25	План реагування на радіаційні аварії відповідної підсистеми	+	+	+	+	+	—	—
26	Аварійний план (для об'єктів, які здійснюють практичну діяльність з радіаційними або радіаційно-ядерними технологіями)	—	—	—	—	—	+	+
27	Положення про пункт видачі засобів радіаційного і хімічного захисту	—	+	—	—	—	—	—
28	Рішення комісії з питань ТЕБ та НС про результати класифікації адміністративно-територіальних одиниць та хімічно небезпечних об'єктів щодо хімічної безпеки	—	+	—	—	—	—	—
29	Перелік суб'єктів господарювання, які можуть залучатися за їх згодою на підставі відповідних цивільно-правових угод до проведення санітарної обробки людей та спеціальної обробки одягу в разі настання надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру	—	+	+	+	+	—	—
30	Цивільно-правові угоди із суб'єктами господарювання, які можуть залучатися до проведення санітарної обробки людей та спеціальної обробки одягу в разі настання надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру	—	+	+	+	+	+	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9
31	Порядок взаємодії органів виконавчої влади та юридичних осіб, які проводять діяльність у сфері використання ядерної енергії, в разі виявлення радіонуклідних джерел іонізуючого випромінювання у незаконному обігу	—	+	+	+	+	—	—
32	Обсяги забезпечення населення (невоєнізованих формувань) засобами радіаційного та хімічного захисту	+	+	+	+	+	+	+
33	Режими радіаційного захисту населення	+	+	+	+	+	+	+
Документи з питань евакуації								
34	План евакуації населення на особливий період	—	+	+	+	—	—	—
35	План евакуації населення (працівників) у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру	+	+	+	+	+	+	+
36	Розпорядчий акт про створення евакуаційних органів	+	+	+	+	+	+	+
37	Цивільно-правові угоди місцевих органів виконавчої влади (органів місцевого самоврядування) з транспортними підрозділами чи окремими автомобільними перевізниками про організацію перевезення населення (вантажу) у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру	—	+	+	+	+	—	+
Документи щодо організації інженерного захисту								
38	Перелік об'єктів національної економіки, віднесених до категорій з цивільної оборони (цивільного захисту)	+	+	+	+	+	+	+
				(витяг)	(витяг)	(витяг)	(витяг)	(витяг)
39	Перелік міст, віднесених до груп з цивільної оборони	—	+	—	—	—	—	—
40	Аналіз впровадження вимог розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони) у містобудівній документації	—	+	+	+	+	—	—
41	Аналіз впровадження вимог розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони) у проектній документації	—	—	—	—	—	+	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9
42	Журнал видачі вихідних даних та вимог з розроблення розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони) у містобудівній документації	—	+	+	+	+	—	—
43	План приведення сховища (протирадіаційного укриття) у готовність до прийому людей, яких необхідно укривати	—	—	—	—	—	+	+
44	Паспорт сховища (протирадіаційного укриття)	+	+	+	+	+	+	+
		(копія)	(копія)					
45	Облікові картки на споруди, які можливі для пристосування під протирадіаційні укриття	—	+	+	+	+	—	—
46	Облікова картка сховища (протирадіаційного укриття)	+	+	+	+	+	+	+
		(копія)						
47	Книга обліку споруд, які можливо використовувати для укриття населення	—	—	+	+	+	—	—
48	Книга обліку сховищ	—	+	+	+	+	—	—
49	Книга обліку протирадіаційних укриттів	—	+	+	+	+	—	—
50	Матеріали технічної інвентаризації захисної споруди	—	—	—	—	—	+	+
51	Зведені відомості технічної інвентаризації захисних споруд	+	+	+	+	+	—	—
52	Журнал обліку списання захисних споруд цивільної оборони	+	+	—	—	—	—	—
53	Журнал обліку захисних споруд, які використовуються підприємствами для господарських, культурних та побутових потреб	—	+	+	+	+	—	—
54	Журнал обліку реконструйованих захисних споруд при будівництві (розширенні, реконструкції, технічному переоснащенні) підприємств або їх окремих будівель	—	+	+	+	+	—	—
55	Розпорядчий акт про створення комісій з питань подальшого використання захисних споруд у разі банкрутства (ліквідації) підприємства	—	+	+	+	+	—	—

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Документи з питань медичного та біологічного захисту населення, профілактики травматизму невиробничого характеру								
56	План медико-санітарного забезпечення населення (працівників) при надзвичайних ситуаціях природного та техногенного характеру або загрози їх виникнення	+	+	+	+	+	+	+
		(МОЗ)						
57	Розпорядчий акт про визначення медичних сил і засобів Державної служби медицини катастроф	+	+	+	+	-	+	+
		(МОЗ)						
58	Розпорядчий акт про створення координаційної комісії Державної служби медицини катастроф та її персональний склад, план заходів щодо забезпечення постійної готовності служби до виконання покладених на неї завдань	+	+	+	+	-	-	-
		(МОЗ)						
59	Розпорядчий акт про створення надзвичайної протиепідемічної комісії та її персонального складу	+	+	+	+	+	-	-
		(МОЗ)						
60	Розпорядчий акт про створення надзвичайної протиепізоотичної комісії та її персонального складу	+	+	+	+	+	-	-
		(Мінагрополітики)						
61	Список персонального складу медичних працівників закладів охорони здоров'я Державної служби медицини катастроф, які залучатимуться до роботи в мобільному госпіталі МНС у разі його розгортання в будь-якому регіоні	+	-	-	+	-	-	-
		(МОЗ, МНС)						
62	План заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру	-	+	-	+	+	-	-
Документи з питань цивільного захисту щодо забезпечення функціонування об'єктів								
63	Повідомлення про ідентифікацію потенційно небезпечного об'єкта, у тому числі – розрахунки з ідентифікації (результати ідентифікації)	-	-	-	-	-	+	+
64	Паспорт потенційно небезпечного об'єкта	-	-	-	-	-	+	+
							(ПНО)	(ПНО)
65	Свідоцтво про реєстрацію потенційно небезпечного об'єкта	-	-	+	+	+	+	+
66	Свідоцтво про державну реєстрацію об'єкта підвищеної небезпеки	-	-	-	-	-	+	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9
67	Ідентифікація об'єкта підвищеної небезпеки (повідомлення про ідентифікацію ОПН)	—	—	—	—	—	+	+
68	Декларація безпеки об'єкта підвищеної небезпеки разом з експертним висновком	—	+	+	+	+	+	+
69	Дозвіл на будівництво і/або реконструкцію об'єкта підвищеної небезпеки	—	—	—	—	—	+	+
70	Дозвіл на експлуатацію об'єкта підвищеної небезпеки	—	—	—	—	—	+	+
71	Журнал вступного інструктажу з питань техногенної безпеки	—	—	—	—	—	+	+
72	Інструкція щодо виконання вимог техногенної безпеки та порядку дій персоналу у разі виникнення надзвичайної ситуації	+	+	+	+	+	+	+
73	Угода про обслуговування державними аварійно-рятувальними службами	—	—	—	—	—	+	+
74	Бланки регламентів надання інформації про аварію та повідомлень про надзвичайну ситуацію	—	—	—	—	—	+	+
75	План заходів щодо усунення недоліків, виявлених у ході перевірки	+	+	+	+	+	+	+
76	Документи про проведення обов'язкового страхування цивільної відповідальності суб'єктів господарювання за шкоду, яку може бути заподіяно ними внаслідок пожеж та аварій на об'єктах підвищеної небезпеки	—	—	—	—	—	+	+
77	Журнал обліку місць масового відпочинку населення на водних об'єктах	—	+	+	+	—	—	—
78	Журнал обліку місць спортивного і любительського рибальства	—	+	+	+	—	—	—
79	Карти (схеми) місць масового відпочинку населення на водних об'єктах	—	+	+	+	—	—	—
80	Карти (схеми) місць любительського і спортивного рибальства	—	—	+	+	+	—	—
81	Паспорт пляжу (включає - акт водолазного обстеження дна	—	+	+	+	—	—	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	акваторії пляжу, паспорт підводної частини акваторії пляжу, карта виміру глибин акваторії пляжу, акт про усунення з дна акваторії пляжу перешкод)							
82	Розпорядчий акт про призначення відповідальних керівників з ліквідації НС на рівнях "А" і "Б"	—	—	—	—	—	+	+
83	Розпорядчий акт про призначення відповідальних керівників з ліквідації НС на рівні "В"	—	+	+	+	+	—	—
84	Аварійні картки на небезпечні вантажі	—	—	—	—	—	+	+
							(Укрзалізниця)	(Укрзалізниця)
Документи з організації зв'язку та оповіщення								
85	План зв'язку та оповіщення	—	+	+	—	—	—	—
86	Схема організації зв'язку та оповіщення	+	+	+	+	+	+	+
87	План дії служби оповіщення і зв'язку	—	+	+	+	+	—	—
88	Інструкція щодо застосування апаратури оповіщення та дій чергових у разі її несанкціонованого запуску	—	+	+	+	+	+	+
89	Журнал контролю за проходженням команд управління	—	+	+	+	—	—	—
90	Список осіб, допущених до обслуговування апаратури та інших технічних засобів оповіщення і зв'язку ЦЗ, їх службових та домашніх телефонів	—	+	+	+	—	—	—
91	Графік проведення регламентних робіт апаратури оповіщення	—	+	+	+	—	—	—
Документи з організації забезпечення пожежної безпеки								
92	Інструкція про заходи пожежної безпеки	—	—	—	—	—	+	+
93	Інструкція для вибухопожежонебезпечних та пожежонебезпечних приміщень	—	—	—	—	—	+	+
94	Положення про відомчу пожежну (пожежно-сторожову) охорону	+	—	—	—	—	—	—

1	2	3	4	5	6	7	8	9
95	Положення про Службу пожежної безпеки	+	—	—	—	—	—	—
96	Розпорядчий акт про призначення особи, відповідальної за роботу із забезпечення пожежної безпеки	+	+	—	—	—	+	+
97	Відомості про стан систем протипожежного водопостачання	—	+	+	+	+	+	+
98	Дозвіл на початок роботи новостворених підприємств, введення в експлуатацію нових і реконструйованих виробничих, жилих об'єктів та об'єктів іншого призначення, впровадження нових технологій, передачу на виробництво зразків нових пожежонебезпечних машин, механізмів, устаткування та продукції, оренду будь-яких приміщень	—	—	—	—	—	+	+
99	Сертифікат про відповідність збудованого об'єкта проектній документації, вимогам державних стандартів, будівельних норм і правил	—	—	—	—	—	+	+
100	Ліцензія на види робіт протипожежного призначення	—	—	—	—	—	+	+
101	Сертифікат на продукцію протипожежного призначення	—	—	—	—	—	+	+
Документи щодо організації та проведення авіаційних робіт з пошуку і рятування								
102	План взаємодії органів управління, сил і засобів, які залучаються до проведення авіаційних робіт з пошуку і рятування (для експлуатантів авіаційної техніки)	+	—	—	—	—	—	—
103	Розрахунок взаємодіючих органів управління та чергових сил з пошуку і рятування (для експлуатантів авіаційної техніки)	+	—	—	—	—	—	—
Документи з підготовки керівного складу та навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях								
104	Організаційно-методичні вказівки щодо навчання населення (працівників) захисту та діям у надзвичайних ситуаціях	+	+	+	+	+	—	—
105	Розпорядчий акт про організацію навчання з питань цивільного захисту на рік	—	—	—	—	—	+	+
106	План-заявки (заявки) за категоріями слухачів на підготовку в Інституті державного управління у сфері цивільного захисту,	—	—	+	+	+	+	+

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	на курсах та у навчально-методичних центрах цивільного захисту та безпеки життєдіяльності							
107	План комплектування Інституту державного управління у сфері цивільного захисту, курсів, навчально-методичних центрів цивільного захисту та безпеки життєдіяльності слухачами з функціонального навчання у сфері цивільного захисту на рік	+	+	-	-	-	-	-
108	Розпорядчий акт про закріплення за курсами, навчально-методичним центром цивільного захисту та безпеки життєдіяльності навчальної матеріально-технічної бази	-	+	+	+	+	-	-
109	Розпорядчий акт про визначення мережі курсів цивільної оборони області	-	+	-	-	-	-	-
110	Розпорядчий акт про підготовку і проведення "Дня ЦЗ" та "Тижня безпеки дитини"	+	+	+	+	+	-	+
		(МОН, МНС)						(навчальні заклади)
111	План-графік (календарний план) проведення на підприємствах, в установах, організаціях спеціальних об'єктових навчань, тренувань з цивільного захисту та навчально-тренувальних занять на потенційно небезпечних об'єктах на рік	-	+	+	+	+	-	-
112	Розпорядчий акт про підготовку та проведення комплексних об'єктових навчань, тренувань з цивільного захисту	-	-	-	-	-	+	+
113	Графік роботи консультативного пункту та журнал обліку проведення консультацій	-	-	-	-	+	-	+
								(ЖЕО)

МЕТОДИЧНІ рекомендації щодо розроблення планів цивільного захисту підприємств, установ, організацій на особливий період

I. Загальні положення

План цивільного захисту підприємства, установи, організації на особливий період визначає обсяг, порядок організації, способи і строки здійснення заходів щодо виконання завдань цивільного захисту в режимі функціонування в умовах особливого періоду.

Плани цивільного захисту підприємств, установ, організацій на особливий період розробляються підприємствами, установами, організаціями (далі - підприємства) які продовжують роботу в особливий період на підставі Законів України "Про Цивільну оборону України", "Про захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру", "Про правові засади цивільного захисту" з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 3 вересня 2008 р. № 774-10.

II. Рекомендації щодо розроблення планів цивільного захисту підприємств.

План цивільного захисту підприємства, установи, організації на особливий період складається з:

- текстової частини;
- додатків (текстових, графічних, картографічних);
- формалізованих і довідкових документів.

Текстова частина складається з трьох розділів, у яких викладаються:

Розділ I. Обстановка, що може скластися на _____ внаслідок застосування засобів ураження та виникнення надзвичайних ситуацій в особливий період

Зазначаються наступні дані:

характеристика промислового потенціалу (характер діяльності, потужність, чисельність найбільшої працюючої зміни, площа території, коротка характеристика споруд та будівель, устаткування, небезпечні хімічні, легкозаймисті та вибухові речовини, що зберігаються чи використовуються у виробництві тощо);

перелік небезпечних об'єктів (техногенних процесів) із зазначеним кількості небезпечних речовин та зон можливого ураження;

площа території, чисельність і щільність міського (сільського) населення, що потрапляє у прогнозовані зони ураження в разі аварії на підприємстві (відповідно до вимог розділу III Державних будівельних норм України (ДБН) В.1.2-42006 "Інженерно – технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони)";

наявність та стан транспортних комунікацій, систем енерго-, газо-, водо-, теплопостачання, каналізації, матеріально-технічної бази, автоматичного вмикача резерву (АВР), автономних джерел енергоживлення, систем оповіщення, зв'язку й управління;

вірогідні об'єкти (споруди, будівлі), проти яких супротивником можуть бути застосовані засоби ураження та які можуть стати об'єктами спрямування дій диверсійно-розвідувальних груп;

зони (райони) найбільш вірогідних руйнувань можливого радіаційного, хімічного забруднення, біологічного зараження, масових пожеж, а також катастрофічного затоплення;

результати прогнозного аналізу обстановки, яка може скластися на території _____ у разі застосування супротивником засобів ураження і дій диверсійно-розвідувальних груп, зокрема щодо впливу вторинних факторів ураження: зони можливого радіаційного, хімічного забруднення, біологічного зараження, масових пожеж, а також катастрофічного затоплення.

Стан цивільного захисту _____, а саме:
склад та стан систем управління, оповіщення та зв'язку (схеми);
склад угруповання сил цивільного захисту _____ за специфікою призначення (штатні, позаштатні формування, підрозділи, ешелони), укомплектованістю особовим складом, технікою, оснащенням, засобами індивідуального захисту;
наявність, стан та місткість захисних споруд _____;
структура та склад, органів управління;
оцінка стану сил цивільного захисту, зокрема їх готовності до дій за призначенням в особливий період;
можливий обсяг рятувальних та інших невідкладних робіт;
обсяги матеріального резерву на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації;
орієнтовні втрати персоналу та сил цивільного захисту.
Висновок за результатами оцінки можливої обстановки і стану сил цивільного захисту _____.

Розділ II. Заходи цивільного захисту в разі раптового нападу супротивника

При цьому встановлюється:

1). Порядок організації оповіщення керівного складу _____ про загрозу раптового нападу супротивника

Після отримання сигналу "Повітряна тривога" здійснюється негайне доведення інформації до керівного складу, працюючого персоналу _____, за допомогою _____ (наявних систем централізованого (локальних, об'єктових) оповіщення).

2). Порядок здійснення основних заходів щодо захисту персоналу _____.

Передбачається:

спостереження за радіаційною та хімічною обстановкою;
укриття персоналу підприємства в усіх наявних захисних спорудах цивільного захисту (цивільної оборони) (далі – ЗСЦЗ), відповідно до вимог норм ДБН В 2.2.5-97 "Захисні споруди цивільної оборони";
видача засобів індивідуального захисту, приладів радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного контролю на пунктах управління, у ЗСЦЗ і на робочих місцях;
безаварійна зупинка виробництва, крім дільниць і цехів із безперервним циклом виробництва;
здійснення дозиметричного і хімічного контролю;
введення режимів радіаційного захисту;
спеціальна обробка одягу, майна та транспорту;
санітарна обробка працівників підприємства;
світломаскування відповідно до вимог СНІП 2.01.53-84 "Световая маскировка населенных пунктов и объектов народного хозяйства";
евакуація згідно з Положенням про проведення евакуації населення у разі загрози або виникнення НС техногенного та природного характеру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2001р. № 1432.

3). Порядок організації та проведення рятувальних та інших невідкладних робіт.

Розрахунки можливих обсягів робіт і необхідних сил проводяться за основними видами рятувальних та інших невідкладних робіт: розвідка, прокладання колонних шляхів і тимчасових проїздів у завалах і на забруднених ділянках до об'єктів проведення робіт у засобах індивідуального захисту (далі - ЗІЗ), локалізація та ліквідація пожеж, розкриття ЗСЦЗ, у яких знаходяться люди, та подача до них повітря, проведення невідкладних аварійних робіт, пов'язаних із рятуванням людей, надання першої медичної та першої лікарської допомоги ураженим, проведення спеціальної обробки одягу, майна та транспорту, санітарна обробка особового складу сил цивільного захисту, що здійснюють рятувальні та інші невідкладні роботи, укріплення або руйнування конструкцій, які загрожують обвалом і перешкоджаючих безпечному просуванню і веденню рятувальних робіт, ремонт та відновлення пошкоджених і зруйнованих ділянок ліній зв'язку і комунально-енергетичних мереж.

4). Заходи щодо забезпечення дій сил цивільного захисту та відновлення їх готовності до дій.

Визначаються:
обсяг, строки та порядок виконання основних заходів щодо всебічного забезпечення дій підрозділів сил цивільного захисту підприємств;
порядок відновлення готовності підрозділів сил цивільного захисту підприємства до дій;
здійснення спостереження за радіаційною та хімічною обстановкою (сили та засоби, які залучаються, зони відповідальності, терміни та місця проведення спостереження, кому повідомляються результати спостереження);

видача засобів індивідуального захисту, приладів радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного контролю (потреба та стан забезпечення засобами радіаційного та хімічного захисту (далі - РХЗ), перелік пунктів зберігання та видачі РХЗ, черговість та строки видачі керівному складу, формуванням та працівникам, кількість та строки виготовлення найпростіших засобів індивідуального захисту);

введення режимів радіаційного захисту (перелік режимів і заходів, що здійснюються на підприємстві при їх введенні);

здійснення дозиметричного і хімічного контролю (сили та засоби, що залучаються, порядок визначення ступеня хімічного та радіоактивного забруднення питної води, продуктів харчування, ЗІЗ, одягу, майна та транспорту, порядок визначення індивідуальних доз опромінення керівного складу, особового складу підрозділів та працівників, заходи, які здійснюються при перевищенні доз опромінення);

проведення спеціальної обробки одягу, майна та транспорту (сили та засоби, що залучаються, порядок проведення спеціальної обробки ЗІЗ, одягу, майна та транспорту);

проведення санітарної обробки працівників (сили та засоби, що залучаються, порядок проведення санітарної обробки).

5). Організація управління та зв'язку.

Визначаються:

порядок і строки приведення в готовність пунктів управління;

порядок здійснення управління після нападу супротивника;

порядок відновлення порушеного управління;

сили і засоби зв'язку, які забезпечують діяльність органів управління.

6). Заходи щодо забезпечення сталої роботи у тому числі безаварійної зупинки виробництва (крім цехів із безперервним циклом виробництва)

Визначаються:

заходи щодо зменшення втрат та руйнувань від засобів ураження та вторинних факторів ураження, захисту унікального обладнання;

порядок переведення енерго-, газо-, тепло-, водопостачання та інших систем на режим функціонування в особливий період при раптовому нападі супротивника;

обмежувальні заходи щодо підвезення матеріальних засобів та заходи щодо зниження запасів небезпечних-хімічних речовин (далі - НХР), вибухо-, пожежонебезпечних речовин;

порядок здійснення безаварійної зупинки виробництва.

Розділ III. Порядок здійснення всіх заходів цивільного захисту під час планового переведення підприємства з режиму функціонування у мирний час в режим функціонування в умовах особливого періоду.

1). Порядок організації управління, оповіщення та інформування у разі переведення підприємства з режиму функціонування у мирний час у режим функціонування в умовах особливого періоду

Визначаються:

порядок оповіщення керівного складу, робочого персоналу підрозділів підприємства, підпорядкованих підприємств, установ, організацій про переведення з режиму функціонування у мирний час на режим функціонування в умовах особливого періоду та алгоритм дій відповідальних осіб щодо організації та здійснення оповіщення;

строки приведення в готовність окремо розташованих (вбудованих) захищених пунктів управління;

організація управління під час переведення підприємства з режиму функціонування у мирний час у режим функціонування в умовах особливого періоду, під час проведення рятувальних та інших невідкладних робіт, здійснення інших заходів цивільного захисту;

сили і засоби зв'язку, які забезпечують діяльність органів управління, час їх переведення у готовність до дій за призначенням та порядок використання;

порядок відновлення управління об'єкта цивільного захисту у разі його порушення;

підсилення захищених пунктів управління додатковими засобами зв'язку;

організація дублювання і децентралізованого управління у разі виходу з ладу захищеного пункту управління або втрати зв'язку;

організація зв'язку з основними і запасними пунктами управління органів управління вищого рівня, евакуаційними органами, підрозділами, сил цивільного захисту і взаємодіючими органами управління.

2). Проведення рятувальних та інших невідкладних робіт.

Передбачає визначення завдань аварійно-рятувальним службам та підрозділами сил цивільного захисту підприємства щодо встановлення районів розташування, напрямків зосередження основних зусиль, черговості здійснення заходів.

3). Укриття найбільш працюючої зміни у ЗСЦЗ, а також працюючої зміни чергового і лінійного персоналу, які забезпечують життєдіяльність категоризованих міст.

3.1. Мета та завдання планування укриття

Задачі щодо планування укриття персоналу у ЗСЦЗ реалізуються підприємством незалежно від форм власності, виду діяльності і господарювання, які повинні забезпечувати колективний захист працівників у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного, природного та воєнного характеру.

Планування укриття персоналу у ЗСЦЗ проводиться з метою:

розподілу в укриття ЗСЦЗ найбільшої працюючої зміни;

визначення додаткової потреби у ЗСЦЗ;

планування заходів щодо збільшення наявного фонду ЗСЦЗ, які реалізуються завчасно та у загрозливий період.

3.2. Порядок планування укриття

Заходи щодо укриття персоналу здійснюються відповідно до вимог розділу 3 державних будівельних норм ДБН В.1.2-4-2006 “Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони)”.

Коригування планів та розрахунків укриття проводиться щороку (станом на 1 листопада поточного року) з урахуванням зміни показників.

Планування укриття персоналу включає наступні заходи.

3.3. Уточнення кількісних і якісних показників існуючих ЗСЦЗ на підставі облікових документів на споруди та актів перевірки їх експлуатаційного і технічного стану.

3.4. Збір та уточнення необхідних вихідних даних для планування укриття, а саме:

чисельність працівників і службовців найбільшої працюючої зміни (далі – НПЗ);

перелік філіалів представництв, цехів, інших структурних підрозділів підприємств, установ, організацій, розміщених на різних адміністративних територіях, віднесених до відповідних категорій з цивільної оборони (цивільного захисту), та кількість їх НПЗ;

розрахунок зон (загальної площі) ураження для потенційно небезпечних об’єктів та об’єктів підвищеної небезпеки, у разі аварій на них;

кількість та технічні характеристики наявних ЗСЦЗ (сховищ та протирадіаційних укриттів);

кількість та захисні властивості наявних споруд, які протягом 12 годин можуть бути пристосовані під ЗСЦЗ ;

загальна кількість персоналу, яка підлягає укриттю (з розбивкою їх на категорії);

затверджені згідно з існуючими нормами межі зон можливих руйнувань населених пунктів, зон катастрофічного затоплення та зон спостереження атомних станцій;

дані щодо планування завчасної евакуації підприємства його персоналу та членів їх сімей;

дані щодо порядку впровадження режимів радіаційного і хімічного захисту працівників та виробничої діяльності підприємства з використанням засобів колективного захисту у разі радіаційного або хімічного забруднення території.

3.5. Проведення розрахунку укриття персоналу підприємства у ЗСЦЗ та визначення додаткової потреби у ЗСЦЗ відповідно до таблиці Додаток № 4

При цьому для розрахунку НПЗ пропонується використовувати наступні формули:

а) Коли є штатний розклад підприємства на особливий період:

$$\text{НПЗ} = (\text{Прс} + \text{Пчдс} + \text{Пох} + \text{Пупр}) : S + \text{Побс}, \text{ де:}$$

Прс – загальна чисельність робітників, службовців, що входять до складу штатних змін, осіб;

Пчдс – штатна чисельність чергової диспетчерської служби, осіб;

Пох – штатна чисельність охорони (вахтовий персонал), осіб;

Пупр – чисельність групи управління (керівний склад), осіб;

S - кількість змін на добу в особливий період;

б) У разі його відсутності:

$НПЗ = (Прс + Пчдс + Пох + Пупр) : S + Побс - Пзсу + Ппвк$, де:

Побс - персонал, що обслуговує працюючу зміну, осіб;

Пзсу - персонал, що вибуває у Збройні Сили України, осіб;

Ппвк - персонал, підготовлений відділом кадрів на зміну того, що вибуває у Збройні Сили України, осіб.

3.6. Визначення обсягу заходів, які необхідно завчасно реалізувати для збільшення наявного фонду ЗСЦЗ.

До цих заходів відноситься:

будівництво за поточними планами розвитку (реконструкції) підприємства сховищ, протирадіаційних укриттів для НПЗ об'єктів, що розташовані у зонах можливих сильних руйнувань і в межах підприємств, віднесених до першої категорії із ЦЗ, поза цими зонами;

будівництво окремих ЗСЦЗ та реалізація інших інженерно-технічних заходів;

підбір підвальних та інших заглиблених приміщень, які за технічними характеристиками можливо протягом 12 годин привести в готовність як захисні споруди;

здійснення необхідних підготовчих заходів, у тому числі придбання достатньої кількості примірників типової проектно-кошторисної документації на будівництво швидкобудуємих сховищ та ПРУ, розрахунок необхідної кількості матеріалів, техніки для будівництва, які забезпечать:

прискорене будівництво передбачених планами на особливий період сховищ із промисловим та спрощеним обладнанням;

будівництво протирадіаційних укриттів, простіших укриттів;

дообладнання підвальних та інших заглиблених приміщень послідовно під простіші та підсилені укриття.

3.7. Визначення обсягу заходів, які плануються до реалізації у період виникнення загрози надзвичайної ситуації або на особливий період (за ступенями готовності).

До цих заходів відноситься:

приховане приведення у готовність ЗСЦЗ на закритих територіях, прискорена добудова сховищ та укриттів за поточним планом;

приведення в готовність решти ЗСЦЗ, підвалів, інших заглиблених приміщень (протягом 12 годин);

прискорене будівництво передбачених планами на особливий період сховищ із промисловим та спрощеним обладнанням, яких не вистачає для НПЗ об'єктів, що розташовані у зонах можливих сильних руйнувань і в межах об'єктів, віднесених до першої категорій із ЦЗ поза цими зонами;

будівництво протирадіаційних укриттів, що швидкобудуємі ;

дообладнання підвальних та інших заглиблених приміщень послідовно під простіші та підсилені укриття в зонах можливих сильних руйнувань під протирадіаційні укриття поза їх межами;

повсюдне будівництво простіших укриттів (перекритих щілин) для робітників і службовців НПЗ – протягом 24 годин.

3.8. Вимоги щодо документального оформлення планування укриття.

За результатами планування оформлюються:

таблиця розрахунку укриття (зразок 4);

пояснювальна записка;

карта (схема) розміщення ЗСЦЗ – відпрацьовується тільки для підприємств;

план-графік заходів щодо посиленого захисту керівного складу, робочого персоналу підприємств у ЗСЦЗ в особливий період (за ступенями готовності).

3.9. Вимоги щодо порядку заповнення Таблиці розрахунку укриття.

Роз'яснення щодо заповнення таблиці розрахунку наведені у примітці до цієї таблиці. Таблиця обов'язково повинна містити перелік усіх об'єктів, які відповідно до розділу 3 ДБН В.1.2-4-2006 "Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони)", повинні забезпечувати укриття керівного складу, робочого персоналу підприємства у ЗСЦЗ.

Розрахунки укриття проводяться з урахуванням запланованих заходів щодо завчасної евакуації.

Вимоги щодо порядку оформлення Пояснювальної записки.

Пояснювальна записка оформлюється у довільному вигляді. У її змісті обов'язково відображаються наступні заходи:

зміст і порядок виконання організаційних та інженерно-технічних заходів, які реалізуються завчасно для збільшення наявного фонду ЗСЦЗ;

укриття НПЗ – у сховищах та інших заглиблених приміщеннях, які пристосовані для укриття;

укриття особового складу пунктів управління – у пунктах управління, сховищах і протирадіаційних укриттях;

зміст і порядок виконання організаційних та інженерно-технічних заходів, які плануються до реалізації у період загрози виникнення надзвичайної ситуації або на особливий період (з урахуванням плану – графіка заходів щодо нарощування захисту персоналу у ЗСЦЗ в особливий період (за ступенями готовності).

3.10. Розроблення схеми розміщення ЗСЦЗ на території підприємства.

Схема розміщення ЗС ЦЗ розробляється для оптимального розміщення ЗС ЦЗ на території підприємства, з метою своєчасного укриття персоналу і виключення можливості розташування їх у зонах можливого поширення завалів і дії небезпечних факторів пожежі (високих температур і продуктів горіння).

Схема розміщення ЗСЦЗ розробляється на етапі проектування (реконструкції) підприємства, а також при плануванні укриття персоналу.

Схема розміщення ЗСЦЗ повинна містити:

існуючі ЗСЦЗ, із зазначенням кількості працівників, які передбачається укривати від кожної будівлі (включаючи підприємства, що проектуються);

будівлі (включаючи підприємства, що проектуються), у яких розміщені НПЗ, із зазначенням поверховості;

кількість НПЗ підприємства;

маршрути руху переховуємих з елементами інфраструктури, що перешкоджають проходу (забори, естакади, трубопроводи, рови, залізничні колії і т.п), від будівель до ЗСЦЗ;

місця плануємого будівництва швидкобудуємих ЗСЦЗ, розміщення інших приміщень, що пристосовуються для захисту;

радіуси збору працівників НПЗ для їх укриття в ЗСЦЗ;

інша необхідна інформація.

При потребі схема розміщення ЗСЦЗ може доповнюватися пояснювальною запискою.

Розроблення Плану – графіка з нарощування захисту персоналу у ЗСЦЗ в особливий період.

План – графік заходів з нарощування захисту персоналу у ЗСЦЗ в особливий період виконується у вигляді таблиці довільної форми. Він повинен обов'язково містити зміст заходів (відповідно до пункту 7 цих рекомендацій), часовий інтервал їх виконання, відповідальних виконавців та перелік організацій (установ), які залучаються до реалізації цих заходів.

Заходи групуються за ступенями готовності.

4). Організація і здійснення заходів радіаційного, хімічного та біологічного захисту.

Передбачає:

порядок забезпечення керівного складу, робочого персоналу підприємств засобами індивідуального захисту та медичними засобами захисту (черговість та строки видачі, порядок зберігання і строки виготовлення (порядок придбання) засобів захисту, яких не вистачає);

виготовлення найпростіших засобів індивідуального захисту;

порядок видачі приладів радіаційного і хімічного контролю;

порядок зменшення обсягу запасів небезпечних хімічних речовин на підприємствах;

запровадження режимів радіаційного захисту персоналу і функціонування підприємства в умовах радіоактивного забруднення;

визначення складу сил, засобів і порядку проведення санітарної обробки персоналу та спеціальної обробки одягу, майна і техніки

Хімічне забезпечення організовується з метою максимального зниження втрат населення і сил цивільного захисту, виконання покладених на них завдань в умовах радіоактивного хімічного забруднення.

Хімічне забезпечення включає: радіаційну, хімічну і бактеріологічну розвідку; своєчасне й уміле використання засобів індивідуального і колективного захисту;

дозиметричний і хімічний контроль;

санітарну обробку особового складу.

Розвідка організовується для отримання даних про радіаційну, хімічну, бактеріологічну і пожежну обстановку.

Використання засобів захисту забезпечує захист керівного складу та працюючого персоналу від ураження небезпечними хімічними речовинами і бактеріологічними засобами, зменшує ступінь дії уражаючих факторів ядерного вибуху та радіаційних аварій.

Дозиметричний і хімічний контроль включає: визначення доз опромінювання керівного складу та працюючого персоналу за ступенями забруднення людей, озброєння, техніки та інших матеріальних засобів радіоактивними і небезпечними хімічними речовинами.

За даними дозиметричного і хімічного контролю проводиться оцінка працездатності персоналу, визначається порядок використання підрозділів сил цивільного захисту при проведенні аварійно-рятувальних робіт, уточнюються режими робіт на забрудненій місцевості, необхідність і обсяги робіт із спеціальної обробки підрозділів, визначається можливість використання продуктів харчування і питної води в зонах забруднених радіоактивними й отруйними речовинами. При здійсненні контролю використовуються технічні засоби підрозділів і формувань цивільного захисту, а також обладнання й апаратура спеціалізованих лабораторій. Організовується дозиметричний і хімічний контроль начальниками хімічної і медичної служб.

Спеціальна обробка полягає в проведенні дегазації, дезактивації і дезінфекції техніки. Часткова спеціальна обробка проводиться силами підрозділів (формувань) у ході виконання завдань, а при зараженні отруйними речовинами - негайно.

На підприємствах визначаються місця розміщення хіміко-радіометричних лабораторій, розрахунково-аналітичних груп, райони розгортання пунктів спеціальної обробки та інші необхідні довідкові і розрахункові дані.

На хімічно небезпечних підприємствах (додатково) створюються пункти зберігання та видачі засобів індивідуального захисту органів дихання для населення, що проживає у зоні можливого ураження.

5). *Планування медичного забезпечення* є невід'ємною частиною загальних заходів цивільного захисту та здійснюється з урахуванням стану приведення у вищі ступенів готовності.

Передбачає:

надання медичної допомоги і лікування хворих;

евакуація їх до медичних закладів;

утворення медичних невоєнізованих формувань;

порядок здійснення заходів щодо санітарно-гігієнічного та протиепідемічного забезпечення керівного складу та персоналу на підприємствах;

здійснення інших медичних профілактичних заходів.

Планування заходів щодо медичного забезпечення залежно від його рівня має бути оформлено у вигляді окремого розділу загального Плану.

Планування визначає обсяг, організацію, порядок, способи і терміни виконання заходів з медичного забезпечення на підприємствах.

Зміст розділу загального Плану "Медичне забезпечення"

Розділ медичного забезпечення розробляється з урахуванням: загальної системи заходів цивільного захисту, особливостей та умов обстановки, у тому числі медичної, що прогнозується (очікується); соціально-економічних властивостей; характеру виробничої сфери, зокрема наявності об'єктів підвищеної небезпеки; крайової патології у вигляді ендемічних осередків інфекційних захворювань та клімато-географічних умов.

Зміст розділу медичного забезпечення передбачає чітке і зрозуміле викладення завдань, рішення відповідного начальника щодо їх виконання, визначення складу органу (пункту) управління, сил і засобів та порядку їх залучення і використання для проведення медичного забезпечення заходів цивільного захисту, організації зв'язку, організації і порядку взаємодії.

Структурно розділ медичного забезпечення складається з:
текстової частини;
графічної частини та додатків.

Текстова частина передбачає висвітлення висновків з можливої медичної обстановки, завдання з медичного забезпечення заходів цивільного захисту, стан наявних сил і засобів, рішення відповідного начальника на медичне забезпечення, порядок оповіщення, організацію зв'язку та управління, а також інші питання, якщо вони визначені вищим керівним органом (установою).

До розділу медичного забезпечення включаються наступні додаткові документи:

- схема оповіщення керівного складу та працюючого персоналу які мають відношення до медичної служби;

- розрахунки створення підрозділів (формувань) медичного призначення та перелік заходів, у тому числі спеціальних медичних, щодо радіаційного, хімічного та біологічного (бактеріологічного) захисту керівного складу та працюючого персоналу;

- розрахунки на доукомплектування особовим складом, медичним санітарно-господарським, спеціальним майном і технікою;

- відомості щодо взаємодії сил і засобів територіальної медичної служби до участі у проведенні аварійно-рятувальних робіт (ліквідації медико-санітарних наслідків);

- порядок матеріально-технічного забезпечення заходів;

- перелік заходів щодо санітарно-гігієнічного та протиепідемічного забезпечення керівного складу та працюючого персоналу на підприємствах.

У разі потреби у розділі медичного забезпечення висвітлюються питання щодо медико-санітарних заходів у зонах можливого катастрофічного затоплення (при ймовірності руйнування гідроспоруд).

Заходи з медичного забезпечення обов'язково узгоджуються та затверджуються відповідно до його рівня з наступним періодичним коригуванням. Розділ підлягає уточненню у разі змін у виробничій сфері.

Пояснювальна записка містить наступні основні питання:
стислі дані загальної та медичної обстановок;

орієнтовні медико-санітарні наслідки (санітарні втрати) та їх характеристика;

забезпеченість силами і засобами, їх стан готовності (укомплектованість особовим складом, забезпеченість майном і технікою, засобами підсилення тощо), додаткова потреба у силах і засобах;

організація медичного постачання, матеріально-технічного і транспортного забезпечення;

організація управління зв'язку та терміни надання донесень.

б). Проведення евакуації

Визначаються основні положення та показники плану організації і проведення евакуації підприємств у разі загрози виникнення і виникнення надзвичайних ситуацій.

б.1. Час на розгортання і підготовку евакуаційних органів усіх рівнів до роботи не повинен перевищувати чотирьох годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації. У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації у складі евакуаційних комісій створюються оперативні групи, які розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

б.2. План евакуації складається з пояснювальної записки (текстова частина) та карти або схеми (графічна частина). У пояснювальній записці зазначаються:

оцінка обстановки та висновки з оцінки обстановки;

порядок і терміни оповіщення органів управління та працівників про початок евакуації;

кількість працівників, які підлягають евакуації, за віковими категоріями та терміни евакуації;

склад евакуаційних органів і терміни приведення їх у готовність;

порядок вивезення (виведення) працівників із підприємства, установи, організації;

працівники, які виводяться пішки та вивозяться транспортом, усього, за віковими категоріями;

закріплення працівників за збірними евакуаційними пунктами, приймальними евакуаційними пунктами та безпечними районами (місцями) розміщення;

маршрути евакуації;

райони (пункти) розміщення евакуйованих працівників;

пункти посадки на транспортні засоби, пункти висадки у безпечному районі, порядок доставки працівників з пунктів висадки до районів (пунктів) розміщення;

заходи щодо організації приймання, захисту та життєзабезпечення евакуйованих працівників у безпечному районі.

На карті (схемі) позначаються:

райони (пункти) розміщення евакуаційних органів, пункти посадки (висадки);

схема оповіщення, організація зв'язку і управління;

розміщення евакуйованих працівників по об'єктах у безпечному районі.

7). Організаційні та інженерно-технічні заходи щодо забезпечення сталої роботи

Передбачено:

застосування засобів ураження у разі здійснення заходів для зменшення обсягу втрат і руйнувань, захисту унікального обладнання, матеріальних цінностей і технічної документації;

здійснення заходів для забезпечення сталої роботи в умовах особливого періоду всіх інженерних комунікацій;

визначення порядку переведення систем енерго-, газо-, тепло-, водопостачання з режиму функціонування у мирний час у режим функціонування в умовах особливого періоду;

зменшення обсягу запасів небезпечних хімічних, вибухо-, пожежонебезпечних речовин і матеріалів;

визначення порядку підготовки підприємств до їх безаварійної зупинки;

визначення порядку проведення додаткових заходів відповідно до галузевих інструкцій.

8). Забезпечення

Передбачається забезпечення дій органів управління та підрозділів цивільного захисту на підприємстві за наступними видами:

транспортне забезпечення;

протипожежне забезпечення;

хімічне забезпечення;

матеріально-технічне забезпечення;

інженерне забезпечення.

Відповідно до виду забезпечення визначаються склад сил і засобів, порядок і строки їх розгортання, а також порядок здійснення заходів за призначенням, організація взаємодії.

9). Охорона (комендантська служба)

Передбачає:

визначення складу сил та засобів, порядок і строки їх розгортання для здійснення охорони підприємств;

визначення завдань та черговість їх здійснення.

10). Додатки до плану цивільного захисту підприємства на особливий період

Додаток 1. Обстановка, яка може скластися на підприємстві та прилеглий території на особливий період

На плані (схемі), крім загальних даних, відображуються:

об'єкти, які використовують у своєму виробничому процесі хімічно-, вибухо- та пожежонебезпечні речовини, їх характеристики, якщо підприємство знаходиться в зонах можливого ураження цих об'єктів;

зони (райони) можливого радіоактивного, хімічного забруднення, катастрофічного затоплення, руйнувань і масових пожеж, які виникнуть

унаслідок дій супротивника і можуть завдати підприємству негативного впливу;

місця (ділянки) аварій на комунально-енергетичних мережах на території підприємства;

захисні споруди для укриття робочого персоналу та їх місткість.

Підписується керівником підприємства.

Додаток 2. Календарний план проведення основних заходів цивільного захисту.

Розробляється графічно та передбачає послідовність і обсяг заходів цивільного захисту, що виконуються при приведенні у вищі ступені готовності і об'єкта з питань цивільного захисту.

Підписується керівником підприємства.

Додаток 3. Список оповіщення та інформування керівного складу та працівників підприємств, установ, організацій.

Підписується посадовою особою, відповідальною за питання зв'язку, оповіщення та інформування підприємства.

Додаток 4. План приведення сховища (ПРУ) (інв. № __) у готовність до прийому людей яких необхідно укрити.

Підписується керівником підприємства.

Додаток 5. План-графік виконання заходів щодо підвищення стійкості роботи підприємства.

Підписується посадовою особою, відповідальною за питання інженерного захисту підприємства.

Додаток 6. Розрахунок забезпечення і порядок видачі засобів індивідуального захисту, приладів радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного контролю.

Підписується посадовою особою, відповідальною за питання радіаційної та хімічної розвідки підприємства.

Додатки до планів цивільного захисту розробляються відповідно до зразків, що додаються.

РЕКОМЕНДАЦІЇ

щодо розроблення структури і змісту «Плану дій органів управління і сил ЦЗ районів (міст, ОГД) з запобігання і ліквідації НС

(Плану реагування на надзвичайні ситуації)

(лист МНС від 29.08.2002 р. №01/22-1966)

План дій органів управління і сил цивільної оборони (ЦЗ) з запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій (НС) розробляється на підставі законодавчих, директивних та нормативних документів і призначений для координації діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, керівництва об'єктів підприємств, установ і організацій, а також оперативності їх реагування на загрозу і виникнення НС, зниження можливості загибелі людей, зменшення матеріальних втрат і організацію задоволення першочергових потреб населення, яке постраждало.

План визначає порядок дій і відповідальність керівництва відповідних органів управління, об'єктів господарювання, установ і організацій, а також основні заходи щодо організації проведення робіт з запобігання та ліквідації НС техногенного та природного походження, узгодження строків їх виконання, фінансові, матеріальні та інші ресурси, які необхідні для проведення цих заходів та робіт.

Плани підписуються посадовими особами, які є відповідальними за планування заходів ЦЗ, погоджуються з територіальним управлінням з питань НС та ЦЗН і затверджуються відповідним начальником ЦЗ.

Ці Рекомендації для розроблення Плану є загальні і при їх використанні необхідно враховувати специфічні для даної території (об'єкта господарювання) чинники виникнення НС, особливості структури відомчої та регіональної діяльності органів виконавчої влади, а також специфіку роботи підвідомчих підрозділів і формувань ЦЗ.

ЗМІСТ ТЕКСТОВОЇ ЧАСТИНИ ПЛАНУ

План дій органів управління та сил ЦЗ району (міста, об'єкта господарювання, установи, організації) повинен складатись з таких розділів текстової частини і додатків до них.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

У даному розділі викладаються:

- статус Плану (у відповідності до яких керівних та на основі яких нормативно-правових документів розробляється);

- регламент порядку координації діяльності відповідних органів управління, їх взаємодії з організаціями та установами центрального та відомчого підпорядкування, до компетенції яких віднесені функції захисту населення і території та виконання завдань з ліквідації НС;

- основні завдання органів управління та сил ЦЗ щодо запобігання та ліквідації НС;

- підстави для введення Плану в дію повністю або частково (перепік умов загрози виникнення великих виробничих аварій, катастроф техногенного і екологічного походження, стихійного лиха, які мають загальнодержавний, регіональний, місцевий або об'єктовий характер або масштаб – відповідно до «Класифікатору НС»),

- порядок введення Плану в дію та запровадження у межах конкретних територій одного з таких режимів функціонування органів управління та готовності сил ЦЗ:

А. Режим повсякденної діяльності - при нормальній виробничо-промисловій, радіаційній, хімічній, біологічній (бактеріологічній), сейсмічній, гідрогеологічній і гідрометеорологічній обстановці (за відсутністю епідемії, епізоотії і епіфітотії);

Б. Режим підвищеної готовності - при істотному погіршенні виробничої, промислової, радіаційної, хімічної, біологічної (бактеріологічної), сейсмічної, гідрогеологічної і гідрометеорологічної

обстановки (з одержанням прогнозуючої інформації щодо можливості виникнення НС).

В. Режим діяльності у НС - під час реагування на НС, що виникають.

Г. Режим діяльності у надзвичайному стані - запроваджується в Україні або на окремих її територіях в порядку, визначеному Конституцією України та Законом України "Про правовий режим надзвичайного стану.

У даному розділі також можуть бути викладені інші положення, які підлягають затвердженню відповідними начальниками ЦЗ для їх обов'язкового виконання підвідомчими та взаємодіючими органами і структурами.

II. ВИСНОВКИ ІЗ ОЦІНКИ ТЕХНОГЕННО-ЕКОЛОГІЧНОЇ ОБСТАНОВКИ НА ТЕРИТОРІЇ РАЙОНУ (МІСТА, ОБ'ЄКТА)

У даному розділі викладається:

- загальна характеристика території, енергетичного та промислового комплексу, транспортних комунікацій, сільського господарства та пов'язаних з цим можливе виникнення НС техногенного, екологічного та природного походження. Масштаби і наслідки їх визначаються на основі експертної оцінки, прогнозу чи результатів модельних експериментів.

- критерії оцінки для прийняття рішення щодо захисту населення при виникненні НС техногенного, екологічного та природного походження і режими захисту населення і територій, які застосовуються в цих випадках.

III. ПРИВЕДЕННЯ В ГОТОВНІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА СИЛ ЦЗ ПРИ ЗАГРОЗІ ТА ВИНИКНЕННІ НС

У даному розділі викладається.

1. Порядок надходження доповідей про загрозу та виникнення НС від чергових диспетчерських) служб ЦЗ, сільських районів, промислових об'єктів, центрів гідрометеорології та інших джерел інформації.

2. Дії чергових служб з отриманням інформації про загрозу та виникнення НС:

- порядок інформування керівництва, групи оперативного реагування на НС, чергових підрозділів служб ЦЗ, взаємодіючих органів управління;

- порядок оповіщення керівного складу ЦЗ району (міста, установи, організації, об'єкта) формувань ЦЗ, населення та здійснення контролю прибуття посадових осіб і відбуття підрозділів швидкого реагування в район НС;

- порядок доповідей у вищі інстанції.

3. Дії начальника ЦЗ району (міста, установи, організації, об'єкта) з отриманням інформації про загрозу та виникнення НС:

- «Ч»+ ----- віддача розпоряджень відповідальним особам про оголошення збору керівного складу ЦЗ району (міста, установи, організації, об'єкта) та передачу повідомлення населенню (при необхідності) про обстановку, яка склалася;

- «Ч»+ ----- заслуховування начальника відділу з питань НС та ЦЗН райдержадміністрації (начальника штабу ЦЗ) про обстановку, яка склалася і можливий подальший розвиток подій;

- «Ч»+ ----- видання розпоряджень про проведення рятувальних та інших невідкладних робіт;

- «Ч» ----- доповідь у вищу інстанцію про обстановку, яка склалася, прийняті рішення та вжиті заходи;

- «Ч»+ доведення до підлеглих розпоряджень щодо виконання заходів ліквідації наслідків НС;

Порядок здійснення практичного керівництва проведенням рятувальних робіт, ліквідації наслідків НС і евакуації населення в разі її проведення.

4. Дії начальника відділу з питань НС та ЦЗН райдержадміністрації (міськвиконкому) або начальника штабу ЦЗ об'єкта:

- «Ч»+ ----- постановка завдань відповідним посадовим особам щодо відбуття до місця НС, уточнення порядку організації зв'язку, здійснення доповідей тощо;

- «Ч»+ ----- інформування начальника ЦЗ про НС, що виникла і за його розпорядженням здійснення збору комісії з питань ТЕБ та НС;

- «Ч»+ ----- уточнення обстановки на місці виникнення НС, заслуховування доповідей про вжиті заходи, визначення потреби силах та засобах;

- «Ч»+ ----- проведення аналізу обстановки, уточнення порядку роботи оперативн. і робочої груп;

- «Ч»+ ----- доповідь на засіданні постійної комісії з питань ТЕБ та НС про обстановку, яка склалася на даний час, можливий розвиток подальших подій та пропозицій щодо виконання першочергових робіт;

- «Ч»+ ----- доведення до оперативної та робочої груп рішення постійної комісії, постановка завдань на виконання подальших робіт;

- «Ч»+ ----- уточнення (при необхідності) питань взаємодії та інших питань з органами управління УМВС, СБУ, військових частин, що залучаються до робіт по ліквідації наслідків НС.

5. Склад, основні завдання та порядок дій оперативної і робочої груп (посадових осіб штабу з ліквідації НС).

Наприклад:

Оперативна група під керівництвом _____ у складі: _____ після отримання завдання на автомобілі _____ відбуває на місце події (або у визначений район).

Час готовності оперативної групи: - в робочий час – «Ч»+ _____; - в неробочий час – «Ч» + _____.

Основні завдання оперативної групи:

- уявити і доповісти характер НС. масштаб і можливий розвиток подій;

- уточнити необхідний склад сил та засобів ЦЗ для ліквідації наслідків НС;

- організація пошукових та рятувальних робіт з першочергового життєзабезпечення постраждалого населення;
- здійснення контролю за додержанням встановленого режиму в зоні НС;
- організація і підтримання взаємодії зі всіма структурними підрозділами міністерств і відомств, які залучені для ліквідації НС;
- часові показники і порядок виклику ОГ в робочий і неробочий час.

Робоча група (штаб) під керівництвом _____ у складі _____ після отримання завдання займає свої робочі місця в приміщенні _____.

Час готовності робочої групи: - в робочий час - "Ч"+ _____;

- в неробочий час - "Ч"+ _____.

Основні завдання робочої групи:

- збір, аналіз та оцінка даних реальної обстановки, доповідь їх начальнику ЦЗ та начальнику відділу з питань НС та ЦЗН для прийняття рішення;
- оформлення рішення начальника ЦЗ. розробка проектів наказів, розпоряджень, облік та виконання вказівок начальника ЦЗ та начальника відділу з питань НС та ЦЗН;
- доведення наказів, розпоряджень та вказівок до виконавців;
- організація розгортання пунктів управління і роботи на них;
- безпосереднє керівництво діями сил ЦЗ при проведенні рятувальних та ІНР;
- організація комендантської служби на пунктах управління, в районах розташування та на маршрутах висування сил ЦЗ та евакуації населення;
- здійснення контролю за забезпеченням дій сил ЦЗ;
- організація взаємодії між органами управління та силами, які залучаються для ліквідації наслідків НС;
- підготовка донесень і доповідей (зведень) про обстановку, яка склалася у вищій інстанції;
- ведення звітних карт, журналів, інших документів.

IV. СИЛИ ЦЗ РАЙОНУ (МІСТА, ОБ'ЄКТУ ГОСПОДАРЮВАННЯ, УСТАНОВИ, ОРГАНІЗАЦІЇ), ЩО МОЖУТЬ ЗАЛУЧАТИСЬ ДО ВИКОНАННЯ АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНИХ, ПОШУКОВИХ ТА ВІДНОВЛЮВАЛЬНИХ РОБІТ

В даному розділі розкривається наявність сил ЦЗ на території району (міста, об'єкта господарювання, установи, організації), що можуть залучатись до виконання аварійно-рятувальних, пошукових та відновлювальних робіт незалежно від форм власності та господарювання підприємств при виникненні НС техногенного або природного походження:

№ з/п	Найменування підрозділу формування	Хто формує	Чисельність особового складу	Чисельність техніки	Термін готовності	Можливості формування	Телефон
Аварія на АЕС							
1	Спеціалізовані формування	Відомчі, територіальні, об'єктові.					
2	Невоєнізовані формування	Відомчі, територіальні, об'єктові.					
Гострі інфекційні захворювання							
1	Спеціалізовані формування	Відомчі, територіальні, об'єктові.					
2	Невоєнізовані формування	Відомчі, територіальні, об'єктові.					

Перелічити всі формування, які є в наявності на території або в підпорядкуванні району (міста, об'єкта господарювання, установи, організації), в тому числі і на особливий період.

V. ВСЕБІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАХОДІВ ЦЗ

У даному розділі визначається:

- порядок організації забезпечення заходів та дій ЦЗ під час проведення аварійно-рятувальних, пошукових та аварійно-відновлювальних робіт, перелік організацій, установ, підприємств, на які покладаються завдання з розвідки, інженерного, транспортного, хімічного, медичного, матеріально-технічного і протипожежного забезпечення, охорони громадського порядку;

- порядок залучення додаткових засобів з регіональних резервних фондів та резервів підприємств, надання фінансової допомоги, а також проведення розрахунків за виконані обсяги робіт з підприємствами, установами різних форм власності і підпорядкування.

VI. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ

У даному розділі визначаються місця постійного розташування міських (позаміських) основних та запасних пунктів управління ЦЗ адміністративних територій, міст, управлінь та підприємств.

Для надійного сталого управління визначається порядок залучення діючих каналів радіо і провідного зв'язку Міністерства зв'язку, Міністерства оборони, телебачення та підприємств зв'язку інших форм власності та господарювання.

Розкриваються питання забезпечення управління, зв'язку та оповіщення при загрозі виникнення і в ході ліквідації НС на всіх її етапах.

Перелік додатків до Плану:

Схема організації зв'язку та оповіщення.

Календарний план дій органів управління і сил ЦЗ при виникненні НС.

Різноманітні ситуаційні схеми, розрахунки.
Критерії для прийняття рішень по захисту населення і територій.
Розрахунки матеріально-технічного забезпечення ліквідації наслідків
НС.

Інші необхідні матеріали.

Структура Плану дій органів управління і сил цивільного захисту із запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій

<p>ПЕРШИЙ РОЗДІЛ</p> <p>ЗАГАЛЬНІ ПИТАННЯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • СТАТУС ПЛАНУ • ПОРЯДОК ВЗАЄМОДІЇ • ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПО ЗАПОБІГАННЮ ТА ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ НС • ПОРЯДОК ВВЕДЕННЯ ПЛАНУ В ДІЮ: <ul style="list-style-type: none"> А) РЕЖИМ ПОВСЯКДЕННОЇ ДІЯЛЬНОСТІ Б) РЕЖИМ ПІДВИЩЕНОЇ ГОТОВНОСТІ В) РЕЖИМ ДІЯЛЬНОСТІ У НС Г) РЕЖИМ ДІЯЛЬНОСТІ
<p>ДРУГИЙ РОЗДІЛ</p> <p>ВИСНОВКИ ІЗ ОЦІНКИ ТЕХНОГЕННО- ЕКОЛОГІЧНОЇ ОБСТАНОВКИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА РАЙОНУ РОЗТАШУВАННЯ ОГД, ПРОГНОЗ НС ПО РЕЗУЛЬТАХ МОДЕЛЮВАННЯ РОЗВИТКУ НС ОБ'ЄКТОВОГО ХАРАКТЕРУ • КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ДЛЯ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ЩОДО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ ПРИ ВИНИКНЕННІ НС ТЕХНОГЕННОГО, ПРИРОДНОГО ХАРАКТЕРУ
<p>ТРЕТІЙ РОЗДІЛ</p> <p>ПРИВЕДЕННЯ В ГОТОВНІСТЬ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ПРИ ЗАГРОЗІ ТА ВИНИКНЕННІ НС</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ОРГАНІЗАЦІЯ, ОПОВІЩЕННЯ, РОЗВІДКА, ІНФОРМУВАННЯ КЕРІВНИКІВ, ВЗАЄДІЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ; ПОРЯДОК ДОПОВІДЕЙ У ВИЩІ ІНСТАНЦІЇ; • ДІЇ НЦЗ (ОГД, МІСТА, УСТАНОВ РАЙОНУ) З ОТРИМАННЯМ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ЗАГРОЗУ АБО ВИНИКНЕННЯ НС; • ДІЇ НАЧАЛЬНИКА ВІДДІЛУ З ПИТАНЬ НС ТА ЦЗН РДА, МВК, АБО НАЧАЛЬНИКА ШТАБУ ЦЗ ОБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ; • ВИЗНАЧЕННЯ ЗАВДАНЬ ОПЕРАТИВНОЇ ТА РОБОЧОЇ ГРУПИ
<p><i>ПРИМІТКА (до третього розділу):</i></p> <p style="text-align: center;">ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ОПЕРАТИВНОЇ ГРУПИ:</p> <p style="text-align: center;">ЧАС ГОТОВНОСТІ ОГ: В РОБОЧИЙ ЧАС Ч + _____ В НЕРОБОЧИЙ ЧАС Ч + _____</p> <ul style="list-style-type: none"> - УЯСНИТИ І ДОПОВІСТИ ХАРАКТЕР НС, МАСШТАБ І МОЖЛИВИЙ РОЗВИТОК ПОДІЙ; - УТОЧНИТИ НЕОБХІДНИЙ СКЛАД СИЛ ТА ЗАСОБІВ ЦЗ ДЛЯ ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ НС; - ОРГАНІЗАЦІЯ ПОШУКОВИХ ТА РЯТУВАЛЬНИХ РОБІТ З ПЕРШОЧЕРГОВОГО ЖИТТЄЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОСТРАЖДАЛОГО НАСЕЛЕННЯ; - ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ДОДЕРЖАННЯМ ВСТАНОВЛЕНОГО РЕЖИМУ В ЗОНІ НС; - ОРГАНІЗАЦІЯ І ПІДТРИМАННЯ ВЗАЄМОДІЇ ЗІ ВСІМА СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ МІНІСТЕРСТВ І ВІДОМСТВ, ЯКІ ЗАЛУЧЕНІ ДЛЯ ЛІКВІДАЦІЇ НС. 	
<p style="text-align: center;">ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РОБОЧОЇ ГРУПИ:</p> <p style="text-align: center;">ЧАС ГОТОВНОСТІ РГ: В РОБОЧИЙ ЧАС Ч + _____ В НЕРОБОЧИЙ ЧАС Ч + _____</p>	

<ul style="list-style-type: none"> - ЗБІР, АНАЛІЗ ТА ОЦІНКА ДАНИХ РЕАЛЬНОЇ ОБСТАНОВКИ, ДОПОВІДЬ ЇХ НАЧАЛЬНИКУ ЦЗ ТА НАЧАЛЬНИКУ ВІДДІЛУ З ПИТАНЬ НС ТА ЦЗН ДЛЯ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ; - ОФОРМЛЕННЯ РІШЕННЯ НЦЗ, РОЗРОБКА ПРОЕКТІВ НАКАЗІВ, РІШЕНЬ, ОБЛІК ТА ВИКОНАННЯ ВКАЗІВОК НЦЗ АТО (ОГД) ТА НАЧАЛЬНИКА відділу НС та ЦЗН; - ДОВЕДЕННЯ РІШЕНЬ, НАКАЗІВ, РОЗПОРЯДЖЕНЬ ТА ВКАЗІВОК ДО ВИКОНАВЦІВ; - ОРГАНІЗАЦІЯ РОЗГОРТАННЯ ПУ І РОБОТА НА НИХ; - БЕЗПОСЕРЕДНЄ КЕРІВНИЦТВО ДІЯМИ СИЛ ЦЗ ПРИ ПРОВЕДЕННІ РІНР; - ОРГАНІЗАЦІЯ КОМЕНДАНТСЬКОЇ СЛУЖБИ; - ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯМ ДІЙ СИЛ ЦЗ; - ОРГАНІЗАЦІЯ ВЗАЄМОДІЇ МІЖ ОРГАНАМИ УПРАВЛІННЯ ТА СИЛАМИ ЦЗ В НС; - ПІДГОТОВКА ДОНЕСЕНЬ І ДОПОВІДЕЙ ПРО ОБСТАНОВКУ В ІНШІ ІНСТАНЦІЇ; ВЕДЕННЯ ЗВІТНИХ КАРТ, ЖУРНАЛІВ, ІНШИХ ДОКУМЕНТІВ. 							
ЧЕТВЕРТИЙ РОЗДІЛ СИЛИ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ	В РОЗДІЛІ РОЗКРИВАЄТЬСЯ НАЯВНІСТЬ СИЛ ЦЗ НА ТЕРИТОРІЇ РАЙОНУ, МІСТА (ОГД), ЩО МОЖУТЬ ЗАЛУЧАТИСЬ ДО ВИКОНАННЯ АРР НЕЗАЛЕЖНО ВІД ФОРМ ВЛАСНОСТІ ТА ГОСПОДАРЮВАННЯ ОГД ПРИ ВИНИКНЕННІ НС ТЕХНОГЕННОГО АБО ПРИРОДНОГО ПОХОДЖЕННЯ						
	№ з/п	Назва формування	Хто формує	Чисельність о/с техніка	Термін готовності	Можливості формування	№ тел
	ПЕРЕЛІЧУЮТЬСЯ ВСІ ФОРМУВАННЯ, ЯКІ Є НА ТЕРИТОРІЇ АБО В ПІДПОРЯДКОВАНОМУ РАЙОНІ, В ТОМУ ЧИСЛІ І НА ОСОБЛИВИЙ ПЕРІОД						
П'ЯТИЙ РОЗДІЛ ОРГАНІЗАЦІЯ ВСЕБІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАХОДІВ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ	<ul style="list-style-type: none"> • ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАХОДІВ ТА ДІЙ ЦЗ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ АВАРІЙНО-РЯТУВАЛЬНИХ, ПОШУКОВИХ РОБІТ; • ПЕРЕЛІК ОРГАНІЗАЦІЙ, СЛУЖБ, УСТАНОВ, ОГД НА ЯКІ ПОКЛАДАЮТЬСЯ ЗАВДАННЯ: <ul style="list-style-type: none"> - з розвідки; - інженерного, транспортного, хімічного, медичного, матеріально-технічного і протипожежного забезпечення, охорона громадського порядку. • ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДОДАТКОВИХ ЗАСОБІВ З РЕГІОНАЛЬНИХ РЕЗЕРВНИХ ФОНДІВ ТА РЕЗЕРВІВ ПІДПРИЄМСТВ, НАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ДОПОМОГИ, А ТАКОЖ ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАНІ ОБСЯГИ РОБІТ З ПІДПРИЄМСТВАМИ, УСТАНОВАМИ РІЗНИХ ФОРМ ВЛАСНОСТІ І ПІДПОРЯДКУВАННЯ 						
ШОСТИЙ РОЗДІЛ ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ	<ul style="list-style-type: none"> • ВИЗНАЧЕННЯ МІСЦЯ ПОСТІЙНОГО РОЗТАШУВАННЯ МІСЬКИХ (ПОЗАМІСЬКИХ) ОСНОВНИХ ТА ЗАПАСНИХ ПУНКТІВ УПРАВЛІННЯ ЦЗ АТО, МІСТ, УПРАВЛІНЬ, ОГД ; • ДЛЯ СТАЛОГО УПРАВЛІННЯ ВИЗНАЧАЄТЬСЯ ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДІЮЧИХ КАНАЛІВ РАДІО І ПРОВОДОВОГО ЗВ'ЯЗКУ МІНІСТЕРСТВ ЗВ'ЯЗКУ, МІНІСТЕРСТВА ЗБРОЙНИХ СИЛ, ТЕЛЕБАЧЕННЯ ТА ПІДПРИЄМСТВ ЗВ'ЯЗКУ ІНШИХ ФОРМ ВЛАСНОСТІ ТА ГОСПОДАРЮВАННЯ; • ВИЗНАЧАЄТЬСЯ ПОРЯДОК УПРАВЛІННЯ, ЗВ'ЯЗКУ, ОПОВІЩЕННЯ ПРИ ЗАГРОЗІ ВИНИКНЕННЯ ТА В ХОДІ ЛІКВІДАЦІЇ НС НА ВСІХ ЇЇ ЕТАПАХ 						
ДОДАТКИ: СХЕМА ОРГАНІЗАЦІЇ ЗВ'ЯЗКУ ТА ОПОВІЩЕННЯ <ol style="list-style-type: none"> 1. КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН ДІЙ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ І СИЛ ЦЗ ПРИ ВИНИКНЕННІ НС 2. РІЗНОМАНІТНІ СИТУАЦІЙНІ СХЕМИ, РОЗРАХУНКИ 3. КРИТЕРІЇ ДЛЯ ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ПО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ І ТЕРИТОРІЙ 4. РОЗРАХУНКИ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЛІКВІДАЦІЇ НАСЛІДКІВ НС 5. НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ, ІНСТРУКЦІЇ, МЕТОДИКИ ОЦІНКИ РОЗРАХУНКІВ ТОЩО 							



ПЛАН
ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ

м. Луцьк
2013

Примітка: обкладинка з лідерину темно-синього кольору (під формат А4), написи виконуються золотистим кольором, розмір шрифту 18 висота малого гербу України – 3 см

ПЕРЕЛІК
підприємств, установ, організацій, цехів, ділянок _____,
що продовжують свою діяльність в особливий період

№ з/п	Найменування підприємства, установ, організацій, ділянки, цеху	Підпорядкованість	Розташування	Найменування продукції, послуг, робіт

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

“ ” _____ 20____ р.

ПЛАН – ГРАФІК
виконання заходів щодо підвищення стійкості роботи підприємств, установ, організацій на особливий період

№ з/п	Найменування підприємств, установ, організацій	Назва заходів, що виконуються	Найменування сил та засобів, що залучаються	Термін виконання “Ч+”	Відмітка про виконання

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

“ ” _____ 20____ р.

РОЗРАХУНОК

укриття робочого персоналу _____ у ЗСЦЗ
 станом на 1 січня 200__ року

№ з/п	Назва підприємств, установ, організацій НПЗ, які підлягають укриттю	Чисельність НПЗ (що підлягає укриттю), осіб	Наявні ЗСЦЗ		Інші наявні споруди, які використовуються для укриття) шт./ осіб	Споруди, які за 12 годин пристосовуються під ЗСЦЗ, шт./ осіб	Процент укриття (%)	Потреба ЗСЦЗ для укриття НПЗ		Примітка
			сховища, шт./осіб	ПРУ, шт./осіб			НПЗ	сховищ, осіб	ПРУ, осіб	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Примітки:	1	У графі 2 надаються відомості про всі підприємства, найбільшу працюючу зміну, які відповідно до вимог розділу 3 ДБН В. 1.2-4-2006 „Інженерно-технічні заходи цивільного захисту (цивільної оборони)” підлягають укриттю у захисних спорудах цивільного захисту (цивільної оборони). Дані показувати в розгорнутому вигляді за кожне підприємство. У разі коли підприємство одночасно підпадає під декілька визначень, то його дані вносяться лише один раз і не дублюються в інших
	2	У графі 3 надаються відомості щодо НПЗ на кожному підприємстві, загальна чисельність НПЗ
	3	У графах 4 та 5 надаються відомості про наявні ЗСЦЗ (сховища та протирадіаційні укриття, їх місткість) щодо підприємств
	4	У графі 6 надаються відомості щодо наявних споруд підземного простору, фонду підвальних приміщень, які можуть бути використані для укриття, їх місткість
	5	У графі 7 надаються відомості щодо споруд, які за 12 годин пристосовуються під ЗСЦЗ
	6	У графі 8 вказуються відомості у відсотках щодо забезпеченості укриття наявними ЗСЦЗ НПЗ
	7	У графах 9 та 10 надаються відомості щодо кількості (місткості) ЗСЦЗ, які необхідно додатково (не вистачає) для забезпечення укриття НПЗ відповідно до нормативних вимог

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН
проведення основних заходів цивільного захисту

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Час на виконання	Час виконання																								Від. про виконання
				Перший день																				M2	M3			
				Хвилин						Годин																		
				10	20	30	40	50	60	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	14	16	18	20	22	24	32	36	
				приведення у режим підвищеної готовності _____																								
1																												
				приведення у режим загрози воєнного стану _____																								
1																												
				приведення у режим воєнного стану _____																								

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (ПІБ)
 “ ” _____ 20 _____ р.

РОЗРАХУНОК
забезпечення і порядок видачі засобів індивідуального захисту, приладів радіаційної та хімічної розвідки, дозиметричного контролю

№ з/п	Найменування структурного підрозділу підприємства	Засоби індивідуального захисту				Прилади РХР та ДК				Місце та строки видачі
		Протигази ГП-7		Респіратори		МКС-05		ВПХР		
		потреба	в наявності	потреба	в наявності	потреба	в наявності	потреба	в наявності	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	цех №5	100	80	100	100	8	3	3	1	цех №5 "ч"+

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (ПІБ)
 “ ” _____ 20 _____ р.

СПИСОК

оповіщення та інформування керівного складу та працівників підприємств, установ, організацій.

№ № з/п	Займана посада	Прізвище, ім'я та по батькові	Адреса, номер домашнього телефону, (мобільного)	Номер службового автомобіля, адреса водія, номер домашнього телефону, (мобільного)	Примітка
1	2	3	4	5	6

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (ПІБ)
 “ _____ ” _____ 20 _____ р.

Додаток № 8

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2002 р. N 843

ЗАГАЛЬНЕ ПОЛОЖЕННЯ

про спеціальну Урядову комісію з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру

1. Спеціальна Урядова комісія з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (далі - Комісія) є координаційним органом, який утворюється рішенням Кабінету Міністрів України у разі виникнення надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру загальнодержавного рівня.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією ([254к/96-ВР](#)) та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

3. Основними завданнями Комісії є:

організація виконання комплексу заходів щодо ліквідації надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру;

визначення комплексу заходів щодо захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації;

безпосередня організація та координація діяльності центральних і місцевих органів виконавчої влади, пов'язаної з виконанням комплексу заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

забезпечення життєдіяльності постраждалого населення.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

координує діяльність центральних і місцевих органів виконавчої влади, пов'язану з виконанням комплексу робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, забезпечення життєдіяльності постраждалого населення, функціонування об'єктів соціальної, комунально-побутової, промислової та аграрної сфери, проведення пошуково-рятувальних та відбудовних робіт;

визначає першочергові заходи щодо проведення рятувальних та інших невідкладних робіт у зоні надзвичайної ситуації;

організовує роботу з ліквідації надзвичайної ситуації та визначає комплекс відповідних заходів щодо ліквідації її наслідків;

залучає до проведення робіт з ліквідації надзвичайної ситуації та відбудовних робіт відповідні аварійно-рятувальні, транспортні, будівельні, медичні та інші формування;

вносить до Кабінету Міністрів України пропозиції стосовно виділення додаткових коштів для здійснення першочергових заходів щодо ліквідації надзвичайної ситуації;

вивчає ситуацію, що склалася, та готує інформацію Президентові України і Кабінетові Міністрів України про заходи реагування на надзвичайну ситуацію, причини її виникнення, хід відбудовних робіт;

взаємодіє з відповідними організаціями країн, територія яких зазнала негативного впливу надзвичайної ситуації, що виникла в Україні, або надзвичайної ситуації, що може поширитись на територію України;

організовує роботу, пов'язану з визначенням розміру збитків унаслідок надзвичайної ситуації, та затверджує відповідні акти;

організовує інформування населення про стан справ у зоні надзвичайної ситуації, її наслідки, хід ліквідації та правила поведінки в цій зоні;

організовує проведення моніторингу стану довкілля на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації;

здійснює прогноз розвитку надзвичайної ситуації;

вносить пропозиції про заохочення осіб, які брали участь у здійсненні заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та проведенні відбудовних робіт;

організовує надання допомоги потерпілим та сім'ям загиблих унаслідок надзвичайної ситуації;

виконує інші необхідні функції з ліквідації надзвичайної ситуації у межах своїх повноважень.

5. Комісія має право:

залучати у разі потреби за погодженням з відповідними центральними і місцевими органами виконавчої влади необхідні сили і засоби для проведення пошуково-рятувальних та інших невідкладних робіт під час ліквідації надзвичайної ситуації;

давати центральним і місцевим органам виконавчої влади відповідні доручення з питань, що належать до її компетенції;

залучати у разі потреби в установленому порядку до роботи в Комісії працівників центральних і місцевих органів виконавчої влади;

утворювати у разі потреби для опрацювання окремих питань, що належать до її компетенції, робочі групи із залученням до них необхідних спеціалістів відповідних підприємств, установ та організацій за погодженням з їх керівниками.

6. Роботою Комісії керує її голова, а у разі відсутності голови - його перший заступник або один із заступників. Голова Комісії, його заступники та персональний склад Комісії затверджуються рішенням Кабінету Міністрів України з урахуванням рівня надзвичайної ситуації.

7. Періодичність, термін та місце проведення засідань Комісії визначається її головою.

Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на її засіданні і оформляється протоколом, що підписується головою Комісії або одним із заступників, який проводив засідання.

Рішення Комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання центральними і місцевими органами виконавчої влади.

8. За членами Комісії на час виконання покладених на них обов'язків зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

9. Транспортне обслуговування членів Комісії на період надзвичайної ситуації та проведення відбудовних робіт здійснюється за рахунок центральних і місцевих органів виконавчої влади, яких вони представляють, а під час роботи в зоні надзвичайної ситуації - спеціально призначеними транспортними формуваннями, що виконують завдання з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

10. Організація побутового обслуговування членів Комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на місцеві органи виконавчої влади, території яких знаходяться в межах цієї зони.

11. Комісія має бланк із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 14 червня 2002 р. N 843

ЗАГАЛЬНЕ ПОЛОЖЕННЯ **про спеціальну комісію з ліквідації надзвичайних** **ситуацій техногенного та природного характеру** **регіонального, місцевого та об'єктового рівня**

1. Спеціальна комісія з ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру регіонального, місцевого та об'єктового рівня (далі - комісія) є координаційним органом, який утворюється рішенням місцевого органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, керівника підприємства, установи та організації у разі виникнення надзвичайної ситуації відповідно регіонального, місцевого або об'єктового рівня.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією ([254к/96-ВР](#)) та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

3. Основними завданнями комісії є:

організація виконання плану заходів щодо ліквідації надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру; формування плану заходів щодо захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації;

безпосередня організація та координація діяльності структурних підрозділів місцевого органу виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, пов'язаної з виконанням плану заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації; забезпечення життєдіяльності постраждалого населення.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

координує діяльність структурних підрозділів місцевого органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, пов'язану з виконанням комплексу робіт з ліквідації надзвичайної ситуації, забезпечення життєдіяльності постраждалого населення, функціонування об'єктів соціальної,

комунально-побутової, промислової та аграрної сфери, проведення відбудовних робіт;

визначає першочергові заходи щодо проведення рятувальних та інших невідкладних робіт у зоні надзвичайної ситуації;

організовує роботу щодо ліквідації надзвичайної ситуації та визначає комплекс заходів щодо ліквідації її наслідків;

залучає до проведення робіт з ліквідації надзвичайної ситуації та відбудовних робіт відповідні аварійно-рятувальні, транспортні, будівельні, медичні та інші формування;

вносить до відповідного місцевого органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації пропозиції стосовно виділення додаткових коштів для здійснення першочергових заходів щодо ліквідації надзвичайної ситуації;

вивчає ситуацію, що склалася, та готує інформацію МНС, керівництву відповідного місцевого органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації про вжиття заходів реагування на надзвичайну ситуацію, причини її виникнення, хід відбудовних робіт;

організовує роботу, пов'язану з визначенням розміру збитків унаслідок надзвичайної ситуації, та затверджує відповідні акти;

організовує інформування населення про стан справ, наслідки та прогноз розвитку надзвичайної ситуації, хід ліквідації та правила поведінки;

організовує проведення моніторингу стану довкілля на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації;

здійснює прогноз розвитку надзвичайної ситуації;

вносить керівництву місцевого органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації пропозиції про заохочення осіб, які брали участь у розробленні та здійсненні заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та проведенні відбудовних робіт;

організовує надання допомоги потерпілим та сім'ям загиблих унаслідок надзвичайної ситуації;

виконує інші необхідні функції з ліквідації надзвичайної ситуації у межах своїх повноважень.

5. Комісія має право:

залучати у разі потреби в установленому порядку до роботи комісії працівників структурних підрозділів місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

давати структурним підрозділам місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, керівництву підприємств, установ та організацій відповідні доручення з питань, що належать до її компетенції;

утворювати у разі потреби для опрацювання окремих питань, що належать до її компетенції, робочі групи із залученням до них відповідних спеціалістів підприємств, установ та організацій за погодженням з їх керівниками.

6. Роботою комісії керує її голова, а у разі відсутності голови - його перший заступник або один із заступників. Голова комісії, його заступники та персональний склад комісії затверджуються рішенням відповідного місцевого органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, керівника підприємства, установи та організації з урахуванням рівня надзвичайної ситуації.

7. Періодичність, термін та місце проведення засідань комісії визначається її головою. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів і оформляється протоколом, що підписується головою комісії.

Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання місцевим органом виконавчої влади, органом місцевого самоврядування, підприємством, установою та організацією.

8. За членами комісії на час виконання покладених на них обов'язків зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

9. Транспортне обслуговування членів комісії на період надзвичайної ситуації здійснюється за рахунок місцевого органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.

10. Організація побутового обслуговування членів комісії під час роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на місцевий орган виконавчої влади, орган місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації, території яких знаходяться в межах цієї зони.

Члени комісії на період проведення робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації забезпечуються у разі потреби спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту за рахунок місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.